

# BTS SUPPORT À L'ACTION MANAGÉRIALE

UFA Jean Moulin - Roubaix

COMMERCE VENTE

NIVEAU 3



## LE MÉTIER

L'assistant(e) manager (ou office manager) exerce ses fonctions auprès d'un responsable ou d'un cadre. Son activité de nature relationnelle, organisationnelle et administrative se caractérise par des activités de soutien et des activités déléguées plus ou moins spécialisées selon le service. Il est à même d'organiser des événements, des déplacements, de gérer l'information et de prendre en charge un certain nombre de dossiers, administratifs ou directement liés à l'activité générale de l'organisation. Parler deux langues, voire trois, fait partie intégrante de la fonction. Il travaille dans une entreprise, une association, une administration ou tout autre type d'organisation.

## LA FORMATION

Formation en 2 ans en alternance UFA/Entreprise.

Les enseignements sont identiques à la formation initiale sous statut scolaire mais adaptés à la pédagogie de la formation en alternance.

- Enseignement général : 700 heures pour les deux ans
- Enseignement technologique et professionnel : 700 heures

Épreuves d'examens évaluées en CCF (Contrôle en Cours de Formation) mais aussi en CP (Contrôles Ponctuels).

La formation pratique en entreprise est assurée par le Maître d'apprentissage.

## RYTHME D'ALTERNANCE

- 2 jours en centre de formation, 3 jours en entreprise

## DÉBOUCHÉS

- Assistant Commercial
- Assistant en RH
- Assistant Manager
- Assistant de Direction
- Secrétaire juridique

## POURSUITE D'ÉTUDES

- Licence Professionnelle activités juridiques spécialité droit, gestion ressources humaines appliquée aux PME
- Licence Professionnelle management des organisations
- Licence générale Management et Sciences de Gestion

## CONDITIONS D'ACCÈS

- Signature d'un contrat d'apprentissage avec un employeur
- Être âgé(e) entre 16 et 30 ans (Dérogation possible)
- Être déclaré(e) apte physiquement au travail à effectuer en entreprise (visite médicale d'embauche obligatoire).
- Être titulaire d'un Bac : Bac général, Bac pro, Bac techno

## INFOS PRATIQUES

Accès : Tram - arrêt Jean Moulin

Métro - station Charles de Gaulle

Site : [lyceejeanmoulin-roubaix.fr](http://lyceejeanmoulin-roubaix.fr)

Tél : 03 20 81 77 09

Mail : [ufa.moulin@ac-lille.fr](mailto:ufa.moulin@ac-lille.fr)



## ADRESSE DE L'ÉTABLISSEMENT

UFA Jean Moulin  
49, Bd du Général de Gaulle  
BP19 59051 ROUBAIX Cedex